

Leverings- en Annuleringsvoorwaarden 2025

Artikel 1. Algemeen

- 1.1 De algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Vetleren betreffende deelname aan of opdracht tot het houden van symposia, congresdagen, cursussen, nascholingen, trainingen en andere vormen van opleiding, dan wel advisering en consultancy in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen 'cursus'.
- 1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door Vetleren
- 1.3 In deze voorwaarden wordt verstaan onder:
 - Vetleren, Panhuis 87, 3905 AV Veenendaal (KvK nr. 85484121).
 - Opdrachtgever: een persoon, die zich aanmeldt voor deelname aan een 'open' cursus; een bedrijf, die een persoon aanmeldt voor deelname aan een 'open' cursus of opdracht geeft voor de organisatie van een cursus.
 - Deelnemer: een persoon, die deelneemt aan een 'open' of 'in-company' cursus.
 - Een 'open' cursus is een cursus, waaraan iedereen kan deelnemen die voldoet aan de in de mailing of op de website omschreven doelgroep, ongeacht bedrijf of instelling waar deze persoon werkzaam is. De doelstelling en inhoud van een 'open' cursus staan van tevoren vast en zijn nader gespecificeerd op de website of in afzonderlijke cursusinformatie.
 - Een 'in-company' cursus is een cursus, waaraan medewerkers van één bedrijf of instelling deelnemen en waarvan de doelstelling, doelgroep en inhoud wordt afgestemd in overleg met de opdrachtgever.

Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst tussen Vetleren en de opdrachtgever voor deelname aan een 'open' cursus komt tot stand door versturen van het daartoe bestemde inschrijvings- of aanmeldingsformulier door de opdrachtgever en/of door schriftelijke bevestiging van Vetleren aan de opdrachtgever, via e-mail of via internet ontvangen aanmelding.
- 2.2 De overeenkomst tussen Vetleren en de opdrachtgever voor de uitvoering van een 'in-company' cursus komt tot stand door een door beide partijen ondertekende bevestiging van de uitvoeringsofferte.
- 2.3 Vetleren behoudt zich het recht voor om een deelname aan een 'open' cursus zonder opgaaf van redenen eenzijdig te weigeren en/of te annuleren.
In geval van annulering wordt de opdrachtgever hierover per e-mail geïnformeerd en zal een terugbetaling worden uitgevoerd indien van toepassing.

Artikel 3. Betalingsvoorwaarden 'open' cursussen

- 3.1 De factuur van de verschuldigde deelnamekosten wordt per e-mail toegezonden aan het door de opdrachtgever opgegeven e-mailadres met daarop het factuuradres, hetgeen overigens de eigen betalingsverplichting van de deelnemer jegens de Vetleren onverlet laat. De factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, doch indien de cursus binnen deze termijn valt dan dient de factuur direct en uiterlijk voor aanvang van de cursus te worden voldaan.
- 3.2 Indien de opdrachtgever in gebreke blijft de verschuldigde deelnamekosten te voldoen, staat het Vetleren vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. In dat geval komen zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke incassokosten ten laste van de opdrachtgever. Daaronder worden steeds inbegrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de in werkelijkheid gemaakte kosten en het loon van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.
- 3.3 Vetleren heeft het recht deelname van de opdrachtgever dan wel van de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, indien niet tijdig is voldaan aan de betalingsverplichting.
- 3.4 Indien de betaling niet binnen 14 dagen is voldaan volgt per mail een eerste herinnering met het dringende verzoek om over te gaan tot betaling. Indien na de eerste herinnering nog steeds geen betaling heeft plaats gevonden, dan volgt een tweede herinnering met een toeslag voor administratiekosten van € 25,- (excl. 21% btw). Bij een eventuele 3e herinnering wordt vooraf

telefonisch contact opgenomen met de desbetreffende deelnemer en/of de financiële administratie van de debiteur, waarbij de openstaande factuur binnen 7 dagen uit handen wordt gegeven aan een incassobureau.

Artikel 4. Betalingsvoorwaarden cursussen

- 4.1 Bij het verlenen van de opdracht tot de uitvoering van een cursus is de opdrachtgever (in dit geval een bedrijf, een dierenarts, paraveterinair of instelling) 100% van de overeengekomen uitvoeringskosten als betaling verschuldigd. Dit bedrag dient voor aanvang van de cursus te worden voldaan.
- 4.2 Indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet, staat het Vetleren vrij de vordering ter incasso uit handen te geven, overeenkomstig het gestelde in artikel 3.2.

Artikel 5. Annulering en vervanging door de deelnemer/opdrachtgever

- 5.1 De deelnemer/opdrachtgever heeft het recht de deelname aan een 'open' cursus of de opdracht tot een cursus te annuleren zonder opgaaf van redenen. Een telefonische annulering dient te allen tijde schriftelijk per e-mail naar administratie@proveto.nl te worden bevestigd.
- 5.2 Mocht een ingeschreven deelnemer niet kunnen deelnemen, dan is het na schriftelijk overleg via e-mail met Vetleren mogelijk dat de cursus wordt gevolgd door een andere persoon werkzaam bij dezelfde praktijk.
- 5.3 Bij annulering tót 14 dagen voor aanvang van de cursus wordt er 50% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.
- 5.4 Bij annulering binnen 14 dagen tot 7 dagen voor aanvang van de cursus wordt er 75% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.
- 5.5 Bij annulering binnen 7 dagen tot dag van aanvang van de cursus wordt 100% van de deelnamekosten/opdrachtsom in rekening gebracht.
- 5.6 Bij plotseling verhindering kan een deelnemer aan een 'open' cursus zich voor aanvang zonder kosten door een collega laten vervangen. Vervanging na aanvang is slechts mogelijk in overleg met Vetleren.

Artikel 6. Annulering door Vetleren

- 6.1 Vetleren behoudt zich het recht voor een cursus te annuleren bij onvoldoende inschrijvingen of door onvoorziene omstandigheden met betrekking tot de uitvoering van de cursus.
- 6.2 Bij onvoorziene omstandigheden behoudt Vetleren zich het recht om de cursus te verplaatsen naar een andere locatie of te verschuiven naar een nader te bepalen datum.
- 6.3 De beslissing over annulering bij onvoldoende aanmelding wordt in principe uiterlijk 2 weken voor aanvang van de cursus genomen. Vetleren behoudt zich echter het recht voor de beslissing over al dan niet doorgaan op te schorten tót uiterlijk 7 dagen voor de geplande startdatum.
- 6.4 Bij volledige annulering door Vetleren en indien de deelnamekosten reeds zijn voldaan, zal Vetleren het volledig betaalde bedrag per omgaande terugstorten. De deelnemer heeft geen enkele aanspraak op schadevergoeding.

Artikel 7. Schriftelijk materiaal en mondelinge aanwijzing

- 7.1 Op het door Vetleren in het kader van een cursus verstrekte schriftelijke en digitale materiaal berust auteursrecht. Het is niet toegestaan dit schriftelijke materiaal te (doen) vermenigvuldigen of te verspreiden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de rechthebbende(n).
- 7.2 Vetleren aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het opvolgen en/of interpreteren door deelnemers van de aanbevelingen in het schriftelijk en digitale materiaal neergelegd en/of van mondelinge aanwijzingen bij de uitvoering van de activiteit gegeven.

Artikel 8. Overmacht en aansprakelijkheid

- 8.1 Vetleren spant zich in de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
- 8.2 Vetleren kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor administratieve fouten die door een deelnemer/opdrachtgever worden gemaakt bij een inschrijving voor een cursus. Eventueel aanvullende kosten zullen door Vetleren worden doorberekend.

- 8.3 Indien het voor een docent door onvoorziene omstandigheden onmogelijk is een cursus te verzorgen, zal Vetleren trachten een vervangende docente in te zetten. Wanneer dat niet mogelijk blijkt, houdt Vetleren zich het recht voor de cursus naar een nader te bepalen datum te verschuiven. In dat geval staat het de deelnemer/opdrachtgever vrij de deelname aan de cursus zonder kosten te annuleren.
- 8.4 Vetleren is niet aansprakelijk voor schade die een deelnemer/opdrachtgever mocht lijden ten gevolge van het niet doorgaan van een cursus.
- 8.5 Vetleren is niet aansprakelijk voor enige schade, die de deelnemer/opdrachtgever mocht lijden door of tijdens een 'open' cursus of de uitvoering van een 'in-company' cursus.
- 8.6 Vetleren behoudt zich het recht voor de in de cursusinformatie vermelde cursusleiding en docenten te vervangen zonder dat hieruit voor de deelnemer/opdrachtgever het recht voortvloeit zijn inschrijving voor een 'open' cursus te annuleren anders dan voorzien in artikel 5 van deze voorwaarden.

Artikel 9. Bescherming Persoonsgegevens

- 9.1 Vetleren stelt alles in het werk om de privacy van de deelnemer/opdrachtgever te beschermen. De persoonsgegevens worden verwerkt en gebruikt in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Artikel 10. Geschillen

- 10.1 Op iedere overeenkomst tussen Vetleren en een deelnemer/opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van Vetleren, behoudens hogere voorziening.